

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГЕ - ОДРЖАВАЊА
ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И
САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/2015

јул 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 02/2015 заведене под ознаком 5 број 62-668/15 од 20.07.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 02/2015 заведеног под ознаком 4/5 број 3-669/15 од 20.07.2015.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности**

**НАБАВКА УСЛУГЕ –ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ
САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**

ЈН бр. 02/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
Општи подаци о јавној набавци	3
Подаци о предмету јавне набавке	4
Техничка документација и планови	5
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
Образац понуде	18
Модел уговора	22
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.75. Закона (Образац бр.1)	26
Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75. Закона (Образац бр.1а)	27
Изјава понуђача о испуњавању услова из чл.76. Закона (Образац бр.2)	28
Образац трошкова припреме понуде(Образац бр.3)	29
Образац изјаве о независној понуди(Образац бр.4)	30
Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2 Закона (Образац бр.5)	31

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“

Адреса: ул. Цара Душана бр.116, 16230 Лебане

Интернет страница: www.direkcijalebane.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 02/2015 су УСЛУГЕ – ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Стојановић Далиборка ,

Е - mail адреса: javnenabavke@direkcijalebane.co.rs,

Број факса: 016/846-321.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 02/2015 су Услуге – Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији општине Лебане

ОРН: 50232200 – услуге одржавања саобраћајне сигнализације

Јавна набавка није обликована по партијама.

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Саобраћајни знакови који су предмет ове јавне набавке у погледу облика, димензија, боја, симбола, слова и бројева морају бити израђени у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, бр.134/2014) и важећим Српским стандардима (СРПС) или одговарајућим. („Службени гласник РС“, бр.134/2014).

Саобраћајне знакове израђивати од челичног или алуминијумског лима, под условом да буде обезбеђена неопходна чврстоћа, постојаност и трајност при различитим атмосферским условима.

За израду лица саобраћајних знакова користити материјале са ретрорефлектујућим својствима, као што је дефинисано Чланом 48. Правилника о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, бр.26/2010).

Носач саобраћајног знака-стуб мора бити израђен од челичне цеви од 2“, заштићен од корозије (поступком цинковања, пластифицирањем или бојењем сивом бојом без сјаја) и са горње стране затворен пластичним чепом или заварен, да би се спречило накупљање атмосферске воде унутар стуба.

Елементи за причвршћивање саобраћајног знака на носач морају бити израђени од квалитетног челика и заштићени од корозије.

Боја позадине саобраћајних знакова и свих елемената за причвршћивање знакова на носач мора бити сива и без сјаја.

Елементе за причвршћивање саобраћајног знака на носач испоручити заједно са знаком.

-Принудни успоривачи брзине типа “лежећи полицајац”

Принудни успоривач брзине типа “лежећи полицајац” потребно је да буде израђен од индивидуалних гумених сегмената у основној црној боји, са траком од ретрорефлектујућег материјала (стаклене или керамичке перле) у сигнално жутој или белој боји, која је симетрично распоређена у два поља по једном сегменту. Гума од које се праве успоривачи саобраћаја мора бити отпорна на УВ зрачење и остале атмосферске утицаје, нафтне деривате, уља, соли и хабање. Површина сегмената мора бити рељефно моделирана против клизања.

Сваки сегмент успоривача брзине испоручити заједно са потребним бројем елемената за причвршћивање сегмената за подлогу (типа “анкери”).

-Саобраћајно огледало-

Саобраћајно огледало израђено је од УВ стабилног полистирола беле боје (позадина) и УВ стабилног плексигласа (само огледало). Руб саобраћаног огледала обележен је рефлектујућом фолијом са црвено-белим пољима. На позадини огледала монтиран је челични носач (заштићен од корозије) са обујмицом за монтажу на вертикални стуб.

-Заштитна одбојна ограда (једнострана)-

Једнострана заштитна одбојна ограда састоји се од штитника профила Б причвршћеног директно на стубове, који се налазе на међусобном растојању од 1,33 метра. Висина постављене заштитне ограде износи 750 mm, мерено од површине подлоге до горње ивице штитника. Основни материјали за израду одбојне ограде су челични лимови, траке и профили, а остали елементи су вијци и матице. Антикорозивну заштиту свих елемената заштитне одбојне ограде извршити поступком топлог цинковања. На ограду поставити рефлектујуће ознаке (катадиоптере).

-Технички опис добара чија се набавка врши дат је и у Спецификацији за ЈНМВ бр.02/2015 која је саставни део конкурсне документације. У Спецификацији за ЈНМВ бр.02/2015 дате су јединичне количине. Стварне количине биће утврђене према писменим налозима наручиоца, а

према потребама и стању на терену. Уколико дође до промена у количинама позиција из Спецификације за ЈНМВ бр.02/2015, понуђач задржава дате јединичне цене.

-Ради извршења посла који је предмет јавне набавке, понуђач се обавезује да обезбеди радну снагу, добра која су предмет јавне набавке, доставно возило, и све друго неопходно за потпуну и благовремену испоруку и уградњу вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме и дате цене у понуди обухватају све те трошкове.

-Понуђач је дужан да за време трајања уговора, на лагеру има довољне количине вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме, у складу са техничким спецификацијама, које би одмах испоручио наручиоцу по његовом налогу, а најкасније у року од три дана од давања налога наручиоца.

Прилог 1: Спецификација за ЈНМВ 02/2015

Прилог 2: Цртеж број 1

Прилог 3: Цртеж број 2

Прилог 4: Цртеж број 3

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, достављањем изјаве да располаже неопходним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона;
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

- 2.1.** Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр.1), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да

испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем изјаве (*Образац бр.2*) да располаже неопходним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом уз коју доставља следеће доказе у виду неоверених копија:

- **извод из биланса стања или биланса успеха (ако је понуђач предузетник)**, односно исказ о понуђачевим укупним приходима од продаје и приходима од радова или услуга на које се уговор о јавној набавци односи - најдуже за претходне три обрачунске године;

- **потврду других наручиоца** о раније извршеним услугама или изведеним радовима из области која је предмет ове набавке; ако су купци односно наручиоци били субјекти који се у смислу Закона о ЈН сматрају наручиоцем, доказ може бити у облику потврде потписане од стране надлежног органа тог наручиоца и оверене печатом органа или Окончана ситуација потписана и оверена од стране надзорног органа наручиоца, а ако су купци, односно наручиоци остала правна лица односно предузетници, потврду потписује тај купац односно тај наручилац;

- **Фотокопије:** саобраћајне дозволе (уговор о закупу, купопродаји) за теретно моторно возило (машину за обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације) и саобраћајну дозволу за моторно возило за превоз материјала и радника.

- **Фотокопије:**

а) ОБРАСЦА М-А (или М2) за једног лиценцираног саобраћајног инжењера (уколико је у радном односу код понуђача) овереног печатом понуђача и парафом одговорног лица понуђача, и **ЛИЦЕНЦЕ** за то лице бр. **470** (одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације) или бр. **870** – (Одговорни извођач радова - струковни инжењер саобраћаја у друмском и градском саобраћају),

ИЛИ

УГОВОРА закљученог између понуђача и једног саобраћајног инжењера са лиценцом бр.470 или бр.870 који није у радном односу код понуђача, под одложним условом да ће се реализовати у случају доделе уговора о извршењу услуге која је предмет набавке при чему би то лице било одређено за руководиоца радова, и **фотокопију ЛИЦЕНЦЕ бр. 470 (870) за то лице.** (Напомена: Уколико је инжењер запослен код подизвођача, подноси се само фотокопија лиценце за то лице и Образац М-А (или М2) за исто лице, оверен печатом и потписом подизвођача);

б) ОБРАЗАЦА М-А (или М2) за два радника који су запослени код понуђача, оверене печатом понуђача и парафом одговорног лица понуђача, **или** уколико су радници запослени код подизвођача, подносе се обрасци М-А (или М2) за те раднике, оверени печатом подизвођача и парафом одговорног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац бр.1а*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“,
ул. Цара Душана бр.116,
16230 Лебане,

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности Услуге - ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН бр. 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.07.2015. до 12 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде (странице 18, 19, 20. и 21. Конкурсне документације)

- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора
- Потписан и оверен образац Изјаве о испуњавању услова из чл.75. (Образац бр.1)
- Потписан и оверен образац Изјаве о испуњавању услова из чл.76. Закона (Образац бр.2, и све доказе који се траже у том обрасцу)
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2 Закона (Образац бр.5)
- Попуњену **Спецификацију ЈНМВ 02/2015**, оверену и потписану од стране Понуђача
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП „Дирекција за планирање и изградњу Лебане“,

ул. Цара Душана бр.116,

16230 Лебане

,са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности Услуге - ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И

САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН бр. 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности Услуге - ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН бр. 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности Услуге - ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН бр. 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности Услуге - ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН бр. 02/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (страница 19. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу Конкурсна документација, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу Конкурсна документација, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема ситуација које испоставља понуђач, а којим је потврђена извршена услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за уграђени материјал односно добра одређен је према општим условима које даје произвођач уграђеног материјала/испоручених добара, а за изведене радове Понуђач даје гарантни рок, који не може бити краћи од 6 месеци у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији *Сл.гл.РС, број 134/2014*, рачунајући од дана потписивања ситуације у којој су радови признати од стране Надзорног органа Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге најкасније у року од три дана по пријему налога.

Место извршења услуге – Пuteви и улице на територији Општине Лебане

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната набавка, испорука и уградња материјала и опреме потребне за извршење предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javnenabavke@direkcijalebane.co.rs или факсом на број 016/846-321 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 02/2015**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а уколико две или више понуда имају исти гарантни рок онда ће као најповољнија понуда бити изабрана она која је прва пристигла – заведена код понуђача.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац бр. 5).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@direkcijalebane.co.rs, факсом на број 016/846-321 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати

разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара

Број жиро рачуна: 840-30678845-06,

Шифра плаћања: 153 или 253,

Позив на број: број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

Сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуге - **ОДРЖАВАЊА ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И САОБРАЋАЈНЕ ОПРЕМЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ, ЈН број 02/2015**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр.02/2015

Услуге - Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опрема на територији Општине Лебане

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период за изведене радове	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

МОДЕЛ УГОВОРА

ЈНМВ бр.02/2015

Набавка услуге - Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији Општине Лебане

Закључен између:

- ЈП „Дирекције за планирање и изградњу Лебане“, са седиштем у Лебану, ул. Цара Душана 116, мат. бр. 17546660, рн. бр. 840-595641-42, коју заступа директор Срђан Стојилковић (у даљем тексту: **Наручилац**) и

- _____, са седиштем у _____ ул. _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, број рачуна _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Понуђач**)

- који наступа са групом понуђача:

- Који наступа са подизвођачем:

ПРЕДМЕТ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 1

Наручилац набавља услуге, а Понуђач се обавезује да прода, превезе материјал за обележавање и изврши обележавање хоризонталне сигнализације, да прода, превезе и угради нове саобраћајне знаке и другу саобраћајну опрему на путевима и да изведе све радове потребне за редовно одржавање саобраћајне сигнализације на територији општине Лебане, по налогу Надзорног органа Наручиоца и јединичним ценама у Спецификацији за ЈНМВ бр.02/2015 (у даљем тексту Спецификација), која је саставни део понуде Понуђача број _____, од _____ године (у даљем тексту: Понуда), а које чине саставни део Уговора.

Члан 2

Вредност услуга које се извршавају из члана 1. Уговора (у даљем тексту: услуге) према Понуди износи _____ динара нето, а са ПДВ у висини од ____% који износи _____ динара, бруто понуђена вредност износи _____ динара.

Уговорне стране ће коначну вредност по Уговору утврдити обрачуном на основу обима извршених услуга, уз примену јединичних цена из Понуде/Спецификације.

Јединичне цене из Понуде утврђене су на основу цене материјала, опреме, радне снаге, механизације и других елемената битних за извршење услуга, који су важили на тржишту у моменту давања понуде и не могу се мењати.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 3

Понуђач се обавезује да услуге из предмета Уговора испоручује на основу налога – одобрења Надзорног органа Наручиоца (у даљем тексту: Надзорни орган) и у складу са роковима из Уговора.

Понуђач ће извршити услуге самостално / делимично са подизвођачем _____ / са групом понуђача _____

(напомена: непотребан део подвученог текста прецртати, а у случају понуде са подизвођачем или групом понуђача навести називе подизвођача односно свих понуђача из групе понуђача).

Уколико наступа са подизвођачем, Понуђач одговора у потпуности Наручиоцу за испоруку добара и услуге као да их је сам испоручио/извршио.

Уколико је група понуђача поднела заједничку понуду, сви из групе понуђача сnose неограничену солидарну одговорност према Наручиоцу.

Члан 4

Наручилац је дужан да, 8 дана пре почетка извођења радова из чл. 1. Уговора, пријави надлежном државном органу почетак извођења радова текућег одржавања.

Наручилац је обавезан да Понуђачу пре почетка извођења радова преда решење о одређивању лица које ће обављати послове надзорног органа.

Понуђача уводи у посао Наручилац када испуни обавезе из чл. 4. ст. 1. и 2. Уговора.

Члан 5

Понуђач је дужан да:

- решењем одреди одговорног руководиоца радова и да решење о томе достави Наручиоцу пре почетка радова.

- писмено обавештава Надзор и Наручиоца о наступању могућих непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова;

- се придржава прописа којима се уређује област безбедности и здравља на раду, да са пажњом доброг привредника поступа при раду у односу на околне објекте, безбедност и несметано одвијање саобраћаја, безбедност учесника у саобраћају, возила и друга саобраћајна средства на месту извођења радова и у близини тог места, као и у случају прекида радова, да током радова или прекида радова прописно обележи место извођења радова одговарајућом саобраћајном сигнализацијом, да води рачуна о заштити животне средине, а у случају непрописног поступања приликом извођења радова сам сноси одговорност за рад особља и евентуално причињену штету трећим лицима или Наручиоцу у вези са извођењем радова или у случају прекида радова (у случају групе понуђача, сви који је чине неограничено солидарно одговарају Наручиоцу, сходно чл. 3 ст. 4. Уговора):

- уочена оштећења на саобраћајној сигнализацији, као и објектима на путу, која утичу на безбедност саобраћаја и учеснике, обележи и приступи поправци без посебног налога Надзорног органа, и да о томе одмах обавести Надзорни орган.

Члан 6.

Понуђач је дужан да се при испуњавању својих обавеза из чл. 1 Уговора придржава техничке документације, Закона о планирању и изградњи, Правилника о саобраћајној сигнализацији (“Сл. гл. РС“, 134/2014), и др. прописа, стандарда и техничких норматива који важе за предметну врсту испоруке добара и вршења услуга, атеста о квалитету материјала и опреме.

За израду саобраћајних знакова Понуђач је у обавези да користи материјале у складу са чл. 48 Правилника о саобраћајној сигнализацији (“Сл. гл. РС“, 134/2014).

Надзор је дужан да врши контролу квалитета и динамике испоруке добара и извршења услуга према прописима наведеним у претходном ставу овог члана.

Члан 7

Понуђач се обавезује да изврши услуге из Уговора у следећим роковима:

- Одмах, а најкасније у року од три календарска дана по пријему налога Надзорног органа: на важним деловима саобраћајница, важнијим раскрсницама или објектима, др. случајевима за које Надзорни орган процени да је неопходно;

- У примереном року који одреди Надзорни орган и то: у случају комплекснијих, обимнијих послова или испорука, неадекватних атмосферских услова, или других објективних разлога.

Уговорене стране могу, у изузетним приликама, утврдити рокове који важе за одређене послове или прилике.

Ако Понуђач не испуни своју обавезу у предвиђеном року, Наручилац му може одредити накнадни примерени рок за испуњење односне обавезе.

Налог се издаје у писаној форми, или усмено (преко телефона).

Дан достављања писаног Налога је дан када се налог пошаље на факс или електронску адресу који одреди Понуђач.

Члан 8

Понуђач има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњавања обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Продужење рока одређује се према трајању сметње у смислу става 1. овог члана.

Разлози због којих се може захтевати продужење рокова су:

- 1) елементарне и атмосферске непогоде;
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) закашњење у испоруци опреме из објективних разлога;
- 4) кашњење у испуњавању обавеза Наручиоца.

Понуђач је дужан да писани захтев за продужење рока поднесе Наручиоцу чим сазна за разлог из става 3 овог члана, а најкасније следећег радног дана по настанку разлога из става 3. овог члана.

Уколико по истеку одобреног продужетка рока, а по захтеву Понуђача у смислу претходног става овог члана, Понуђач не настави са извршењем уговорених обавеза, Наручилац може раскинути уговор и захтевати накнаду штете.

Члан 9

Понуђач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од Надзорног органа и Одговорног руководиоца радова, као и да отвори књигу инспекција.

Понуђач грађевински дневник и грађевинску књигу доставља Надзорном органу према динамици извршених услуга.

У грађевински дневник уписују се подаци о дану увођења у посао, времену почетка и завршетка радова и остали релевантни за фактурисање изведених радова, а у грађевинску књигу уписују се подаци о испорученој врсти и количини добара и количини извршених радова.

Наручилац обавезује се да у року од 5 дана од дана пријема изврши оверу или повраћај грађевинског дневника и грађевинске књиге, а ако то не учини у наведеном року сматраће се да се сагласио са уписаним подацима.

Надзорни орган утврђује и оверава квалитет извршених радова из предмета Уговора потписивањем-овером грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Уколико дође до уочених недостатака у погледу извршених радова од стране Понуђача, Надзорни орган има право да наложи отклањање најкасније у року од 5 дана од констатовања и да одреди примерен рок за отклањање недостатака.

Уколико се од стране Понуђача не отклоне недостаци у примереном року и о трошку Понуђача, Надзорни орган има право да умањи привремену ситуацију за износ некавалитетно изведених радова, или да на терет Понуђача отклони утврђене недостатке ангажовањем другог извођача.

Члан 10

Понуђач ситуације доставља Наручиоцу у року од 5 дана од пријема овереног грађевинског дневника и књиге, односно од истека рока за оверу уколико нису оверени и достављени од Надзорног органа у уговореном року.

Понуђач је обавезан да уз привремене ситуације и окончану ситуацију достави Наручиоцу, листове грађевинске књиге оверене и потписане од стране стручног надзора и одговарајуће атесте за уграђени материјал.

Наручилац се обавезује да преко Надзорног органа привремене ситуације прегледа, овери и врати Понуђачу у року од 5 дана од дана пријема.

Члан 11

Наручилац се обавезује да Понуђачу исплати накнаду за пружање услуга по Уговору на основу испостављених ситуација које су предходно оверене од стране Надзорног органа, у року до 45 дана од дана пријема обострано оверених привремених ситуација и окончане ситуације.

Ако Наручилац оспори део примљене ситуације (у погледу цене, количине или врсте изведених радова), неспорни износ плаћа у року из става 1. овог члана, а спорни део има се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договорне.

О спорном износу и разлозима оспоравања наручилац је дужан да обавести извођача у року од 8 дана од пријема ситуације.

Ако Наручилац не стави примедбе у роковима из ст. 1. овог члана, сматраће се да се са ситуацијом сагласио и да је иста исправна за плаћање.

Члан 12

Понуђач се обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу уговорених услуга плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,2% предрачунске вредности из чл. 2 овог уговора за сваки дан закашњења.

Укупно обрачуната уговорна казна не може прећи 5% од укупно уговорене вредности услуга.

Уговорна казна ће Понуђачу бити одбијена приликом завршне исплате по окончаној ситуацији.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13

Гарантни рок за: уграђени материјал односно добра одређен је према општим условима које даје произвођач уграђеног материјала/испоручених добара, а за изведене радове Понуђач даје гарантни рок од _____, рачунајући од дана потписивања ситуације у којој су радови признати од стране Надзорног органа Наручиоца.

У гарантном року Понуђач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова, а по писаном захтеву Наручиоца и у року од 10 дана од пријема тог захтева.

Уколико Понуђач у року из претходног става овог члана не отклони недостатке, Наручилац има право да за отклањање недостатака ангажује другог субјекта, о трошку Понуђача који је дужан да тај трошак измири Наручиоцу.

Члан 14

На све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

Уговорне стране решаваће евентуалне спорове споразумно.

У случају немогућности споразумног решавања, спор ће решавати Привредни суд у Лесковцу.

Члан 15

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, од којих по 3 за обе уговорне стране.

Наручилац

Понуђач

Образац бр. 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке мале вредности Услуге – Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији Општине Лебане, број 02/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 1а

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности Услуге - Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији Општине Лебане број 02/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац бр. 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Понуђач _____, за извршење ЈНМВ
Услуга – Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и
саобраћајне опреме на територији Општине Лебане бр. 02/2015, располаже непходним
финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уз ову изјаву доставити доказе наведене на страни 8 и страни 9 конкурсне документације.

Образац бр. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац бр. 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности Услуге - Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији Општине Лебане, бр. 02/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности Услуга – Одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на територији Општине Лебане бр. 02/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

SPECIFIKACIJA za Javnu nabavku male vrednosti br.02/2015 – Održavanje horizontalne i vertikalne saobraćajne signalizacije i saobraćajne opreme na teritoriji opštine Lebane

I.VERTIKALNA SIGNALIZACIJA

r.br	Dobro/radovi		količina	jed.cen.	ukpna cena
1.1.	Znaci I-1 do I-33, od I-36 do I-39(900*900*900)	kom	10		
2.1.	Znaci I-34,I-34.1 i I-35	kom	2		
3.1.	Znaci II-1 (900x900x900)	kom	5		
4.1.	Znak II-2 (Ø600)	kom	5		
5.1.	Znaci II-3 do II-46 (Ø600)	kom	2		
6.1.	Znaci II-47 i II-47.1(dimenzije po Pravilniku)	kom	1		
7.1.	Znaci III-1do III-2, III-3 do III-7, III-9, III-30, III-31(600*600)	kom	2		
8.1.	Znaci III-11(900*900)	kom	2		
9.1.	Znaci III-2.1(1000*350)	kom	2		
10.1.	Znaci III-60, III-68 , III-77 , III-77.1 i III-79(600*600)	kom	1		
11.1.	Znaci III-12 do III-20 (Ø600)mm	kom	5		
12.1.	Znaci III-23 do III-29.1, III-32 do III-58 , III-65 i III-66, (400x600)mm	kom	2		
13.1.	Znak III-62	kom	5		
14.1.	Znaci III-63 i III-64(500*500)	kom	2		
15.1.	Znaci III-63.1 i III-64.1(1500*500)	kom	2		
16.1.	Znak III-85(1200*1400)	kom	2		
17.1.	Znak III-86(1500*350)	kom	2		
18.1.	Znak III-205	kom	2		
19.1.	Nestandardni znaci	m ²	10		
20.1.	Putokazne table III-206,	kom	2		
21.1.	Turistička informaciona tabla III-401	kom	2		
22.1.	Turistička tabla za izraz dobrodošlice III-404	m ²	2		
23.1.	Putokaz za javne objekte III-405	m ²	2		
24.1.	Dopunske table IV-1 do IV-22 i IV-24	kom	4		
25.1.	Dopunska tabla IV-23(600*600)	kom	4		
26.1.	znakovi za usmeravanje prema turist. odredištima do 1m ²	kom	10		
27.1.	Vertikalna barijera sa gumenim postoljem 1000x250	kom	4		
28.1.	Horizontalne barijere(sa nogarima) (2000x500)mm	kom	2		
29.1.	Nabavka transport i ugradnja folija na postojeću tablu saobraćajnog znaka, u cenu je uračunato skidanje postojeće folije, čišćenje i odmaščivanje postojeće table saobraćajnog znaka, sečenje i nalepljivanje nove folije sa potrebnim aplikacijama.	m ²	5		
<p>Saobraćajni znakovi koji su predmet ove javne nabavke u pogledu oblika, dimenzija, boja, simbola, slova i brojeva moraju biti izrađeni u skladu sa Pravilnikom o saobraćajnoj signalizaciji („Službeni glasnik RS“, br.134/2014) i važećim Srpskim standardima (SRPS) ili odgovarajućim.</p> <p>Saobraćajne znakove izrađivati od čeličnog ili aluminijumskog lima, pod uslovom da bude obezbeđena neophodna čvrstoća, postojanost i trajnost pri različitim atmosferskim uslovima.</p> <p>Za izradu lica saobraćajnih znakova koristiti materijale sa retroreflektujućim svojstvima, kao što je definisano Članom 48. Pravilnika o saobraćajnoj signalizaciji („Službeni glasnik RS“, br134/2014).</p>					
UKUPNO vertikalne signalizacije sa elementima za montažu:					

II.STUBOVI ZA SAOBRAĆAJNE ZNAKOVE					
	Dobro/radovi	j.mere	količina	jed.cena	iznos dinara
1.2.	Stub pocinkovani Fi60,3x2mm L=3,5m. Nosač saobraćajnog znaka-stub izrađen od pocinkovane cevi od 2", zaštićen od korozije (postupkom cinkovanja, plasticifiranjem ili bojenjem sivom bojom bez sjaja) i sa gornje strane zatvoren plastičnim čepom ili zavaren da bi se sprečilo nakupljanje atmosfere vode unutar stuba.	kom	10		
2.2.	Stub pocinkovani Fi60,3x2mm nestandardne dužine	m'	1		
3.2.	Čelične cevi pravougaonog, kvadratnog ili kružnog profila kao i čeličnih limova za izradu "P" profila na mestima gde je zabranjen saobraćaj ili zabrana parkiranja ili stubova za postavljanje portala i drugih nestandardnih znakova. Pozicijom je obuhvaćeno i predhodno čišćenje profila "Antirozom", minimiziranje u dva sloja zaštitnom farbom, farbanje masnom bojom u dva sloja kao i brušenje spojeva i varova i ugradnja proizvedenih profila a u svemu prema nalogu Investitora.	kg	200		
UKUPNO stubovi pocinkovani za saobraćajne znakove:					
III.OSTALA SAOBRAĆAJNA OPREMA					
		j.mere	količina	jed.cena	iznos dinara
1.3.	Treptaći	kom	5		
2.3.	Smerokazi PVC-lisnati	kom	5		
3.3.	Zaštitna pešačka ograda (crno žuta) za kanalisanje pešačkih tokova (crtež broj 1.)	m'	10		
4.3.	Metalni stubić (zona škole)	kom	50		
5.3.	Okruglo saobraćajno ogledalo efektivna površina Ø600 mm)	kom	1		
6.3.	Pravougaono saobraćajno ogledalo 1000x800 mm	kom	1		
7.3.	Vibro-zvučna traka izrađena od hladne plastike(debljine 4-5 mm)	m'	20		
8.3.	prinudni usporivač brzine-gumeni diskovi(crtež broj2)	m'	12		
	Gumeni usporivač brzine (dimenzija segmenta 830x500x30 mm)	m'	1		
	Krainca gumenoh usporivača brzine (dimenzije kraince 830x175x30 mm)	kom	1		
9.3.	Jednostranu zaštitnu ogradu za puteve sa razmakom stubova na 4 m2	m'	100		
10.3.	Kosi zavrsetak odbojne ograde 12 m	kom	6		
11.3.	katadiopteri za zaštitnu ogradu	kom	20		
12.3.	saobraćajne kupe 50 cm	kom	1		
UKUPNO OSTALA SAOBRAĆAJNA OPREMA:					

IV.MONTAŽNI RADOVI					
	Dobro/radovi	j.mere	količina	jed.cena	iznos dinara
1.4.	Montaža tabli novih saobraćajnih znakova u cenu radova održavanja vertikalne saobraćajne signalizacije ulazi rad terenskog vozila i transport	kom	20		
2.4.	Montaža putokaznih tabli	kom	5		
3.4.	Montaža zaštitne pešačke ograde. Radovi obuhvataju:razbijanje asfalta ili betonskih stopa, betoniranje stope za stub, priprema betona na licu mesta. Dimenzije stopa za stubiće za ograde 0,5x0x5x0,5 m. (u zavisnosti od potrebe kod ulaza u dvorište predvideti	m´	10		
4.4.	Ugradnja zaštitne odbojne ograde	m´	100		
5.4.	zaštita kosih završetaka zaštitne odbojne ograde	kom	6		
6.4.	Ugradnja stuba saobraćajnog znaka	kom	20		
7.4.	Farbanje stuba saobraćajnog znaka	kom	5		
8.4.	Čišćenje i pranje saobraćajnog znaka	kom	5		
9.4.	Demontaža dotrajalih i oštećenih saobraćajnih znakova	kom	5		
10.4.	Vađenje dotrajalih ili uništenih stubova sa betonskom stopom. Cena obuhvata :iskop zemlje , zatrpavanje jame sa nabijanjem zemlji dovođenje površine u prvobitno stanje	kom	5		
11.4.	Ispravljanje postojećeg saobraćajnog znaka sadotezanjem veznih elemenata	kom	5		
12.4.	Zamena dotrajale šelne za saobraćajni znak	kom	4		
13.4.	Montaža odbojne ograde	m´	100		
14.4.	Demontaža oštećene odbojne ograde	m´	100		
15.4.	Izrada temelja za portalni stub, dimenzije prema statičkom proračunu.Komplet sa kopanjem, pripremom oplata za betoniranje , isporuka i ugradnja anker korpe i odvozom viška materijala	kom	2		
16.4.	Uklanjanje nepropisno postavljenih reklamnih tabli	kom	2		
17.4.	Montaža Katadioptera na asfaltnu površinu	kom	10		
18.4.	Prelepljivanje znakova ANTIGRAFIT folijom	m ²	4		
19.4.	Montaža usporivača brzine	m´	1		
UKUPNO MONTAŽNI RADOVI:					

V.GRAĐEVINSKI RADOVI					
		j.mere	količina	jed.cena	iznos dinara
1.5.	Razbijanje starih betonskih stopa.Sa odvozom na deponiju	m ³	5		
2.5.	Betoniranje stope za stub,pripremom betona na licu mesta. Dimenzija 0,5x0,6x0,6	kom	10		
3.5.	Sečenje betonskih i asfaltnih površina	m ²	2		
4.5.	Iskop zemlje I i II kategorije za stopu stuba. Dimenzije: 0,6x0,6x0,6	m ³	4		
U cenu montažnih i građevinskih radova ulazi rad terenskog vozila sa transportom i ugradnjom					
UKUPNO građevinski radovi:					

VI. Svetleći znak "Pera pešak" (crtež br. 3) sa napajanjem iz javne rasvete i automatski potapajući stub					
	Dobro/radovi		količina	jed.cen.	ukpna cena
1.6.	Izrada betonskog temelja 0,8x0,8x0,1m za konzolni semaforški stub, u kompletu sa iskopom temelja, isporukom i ugradnjom metalnih anкера	kom	1		
2.6.	Isporuka semaforškog konzolnog stuba sa poklopcem i kapom, zaštita od korozije izvedena toplim cinkovanjem	kompl	1		
3.6.	isporuka svetlećeg znaka "Pera pešak" tipa PP-1, dimenzija 900x900 mm, u kompletu sa isporukom i gradnjom, po unutrašnjem obodu led trake sledećih karakteristika:12V DC, 6000K, 5 W/m	kompl	1		
4.6.	Isporuka i montaža lanterne, trodelna, sa led ulošcima $\varnothing 300$ mm, žute boje sa simbolom pešaka, rad na 12 V DC, izrađena od polikarbonata, crne boje, sa kablom PP/L 5x1, 5 mm ²	kom	2		
5.6.	Isporuka razvodnog ormara dimenzija 400x400x400 mm, sa nosačima za montažu na konzolni stub, izrađenog od dva puta dekapiranog lima debljine 2 mm, bojenog osnovnom bojom, stepena zaštite IP 54. U ormar se isporučuje i montira sledeća oprema: regulator punjenja tipa ekvivalentno "Steca PR 1010" 10A 12/24V DC akumulator ekvivalentno tipu SPB 12-55, 12V, 55ah foto ćelija, sitan nespificiran montažni materijal	kompl	1		
6.6.	Isporuka, montaža i povezivanje opreme unutar lučnog konzolnog stuba: osigurač FRA 6A	kompl	1		
	razvodna ploča tipa PPR-3	kom			
	osigurač FRA 6A	kom			
	strujna zaštitna sklopka FID 16/1P/03A	kom			
7.6.	Isporuka provodnika tipa:				
	PP/L 3x2,5mm ²	m	10		
	PP/L 5x1mm ²	m	10		
8.6.	Isporuka potrebnog materijala i izrada napajanja sa javne rasvete. Trasa napajanja do 20 m. Stavka obuhvata sledeće pozicije:		1		
	iskop rova sa razbijanjem asfalta i iskop u zemlji III kategorije, u kompletu sa zatrpavanjem po postavljenju instalacija	m	15		
	isporuka postavljenje u iskopani rov i povezivanje pocinkovane čelične trake tipa Fe/Zn 25x4 mm	m	20		
	isporuku, postavljenje u iskopani rov prilikom zatrpavanja opomenske trake	m	10		

	Montaža semaforškog konzolnog stuba, na pripremljene anker vijke	kompl			
	montaža na konzolni stub sledeće opreme:		1		
	Lanterni sa led modulima	kom	2		
	svetlećeg znaka "Pera Pešak"	kom	1		
9.6.	razvodnog ormara sa definisanom opremom	kom	1		
10.6.	izrada ožičenja	kompl	1		
11.6.	završni radovi i pustanje sistema u rad	kompl	1		
13.6.	Automatski hidraulični potapajući stub. Stub da može da se aktivira daljinskim putem(kartice, daljinske komande itd.) ili putem automatske komande za programiranje vremena(tajmer). Stub prečnika 204-275 mm, visine 700-800mm, debljine zida cilindra 6-8 mm, sa vremenom podizanja/spuštanja 5-8 s, sa glavom cilindra koji ima nerđajući poklopac od kaljenog aluminijuma da ima reflektujuću traku 50-60mm, da ima mogućnost ručnog pokretanja, sa zahtevnom frekvencijom upotrebe. Pozicija obuhvata i ugradnju stuba.	kom	1		
Ukupno za svetleći znak "Pera Pešak" i automatski potapajući stub					
VII.HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA					
	Dobro /radovi	jed mekoličina	jed.cena	iznos dinara	
	belo(žutom) putarskom bojom na kolovozuulica i opštinskih puteva, parking i drugih površina. Pripremu boje izvršiti kvalitetno uz dodatak reflektujućeg materijala. Podloga mora biti apsolutno čista (pranje i prodivavanje komprimovanim vazduhom). Sve radove raditi prema tehničkoj dokumentaciji ili po nalogu nadzornog organa i to uz predhodno odobrenje nadzornog organa na dan vršenja obeležavanja obzirom na pogodnost metoro uslova. Obračun po m ² obeležene (obnovljene) horizontalne signalizacije.				
Uzdužne oznake na kolovozu					
1.7.	Obeležavanje neisprekidane razdelne linije širine 0,12 m(bele boje)	m	500		
2.7.	Obeležavanje isprekidane razdelne linije širine 0,12 m rastera punih i praznih polja 3/3(bele boje), rastera punih i praznih polja 1/1(bele boje)	m	100		
Poprečne oznake na kolovozu					

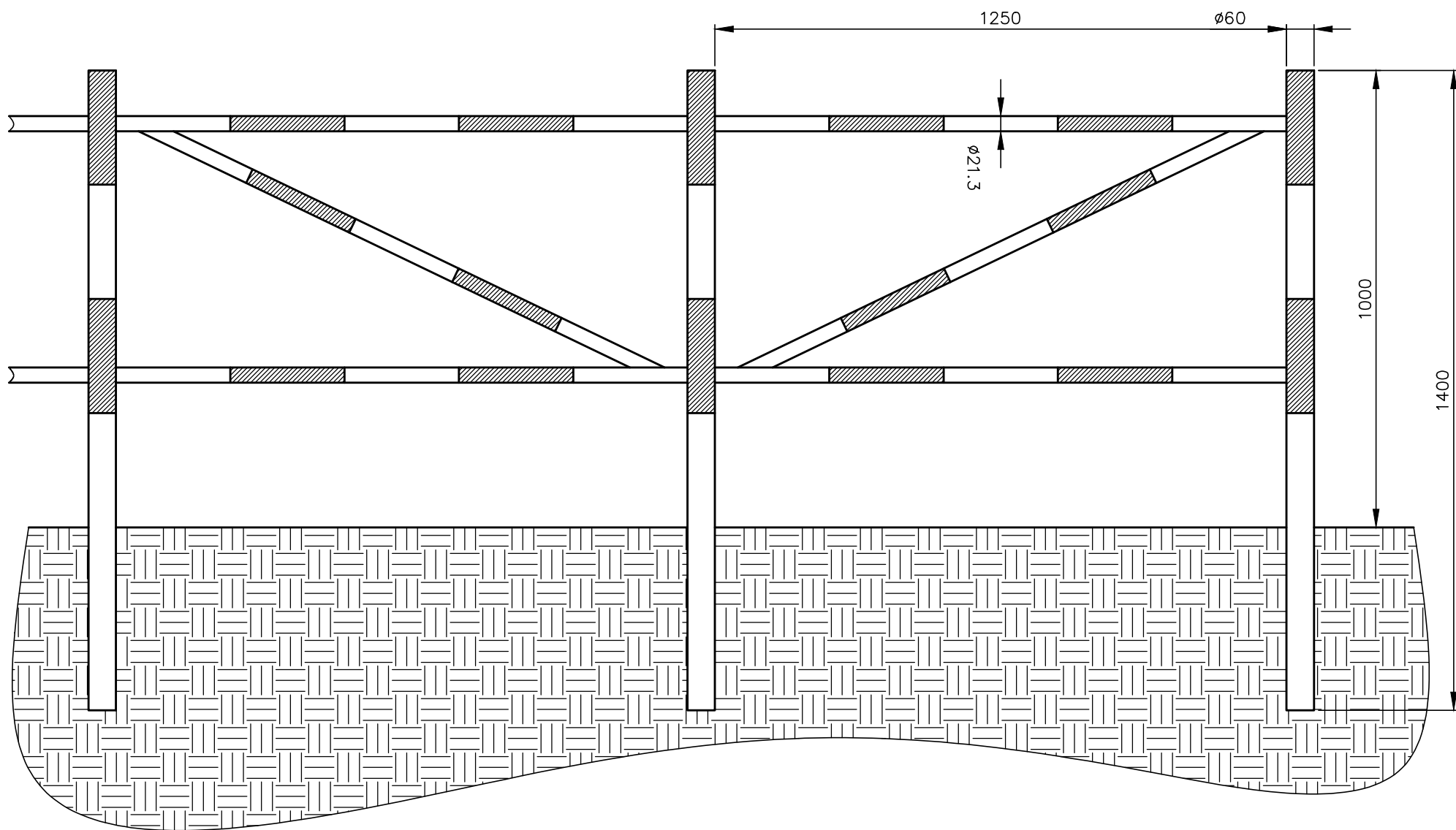
3.7.	Obeležavanje neisprekidane linije zaustavljanja širine 0,5 m	m ²	50		
4.7.	Obeležavanje isprekidane linije širine 0,5 m	m ²	30		
5.7.	Obeležavanje pešačkog prelaza širine 4m	m ²	36		
6.7.	Obeležavanje pešačkog prelaza širine 3m	m ²	36		
Ostale oznake na kolovozu i trotoaru					
8.7.	Obeležavanje strelica pravo dužine 5,0 m´(bela boja)	kom	2		
9.7.	Obeležavanje strelica desno i strelica levo dužine 5,0 m´(bela boja)	kom	2		
10.7.	Obeležavanje strelica pravo -desno i pravo levo dužine 5,0 m´(bela boja)	kom	2		
11.7.	Obeležavanje strelica levo-desno dužine 5,0 m´(bela boja)	kom	2		
12.7.	Obeležavanje polja za usmeravanje saobraćaja(bela boja)	m ²	10		
13.7.	Obeležavanje natpisa na kolovozu"ШКОЛА"(bela boja)	kom	6		
14.7.	Obeležavanje natpisa na kolovozu "TAXI"(žuta boja)	kom	1		
15.7.	Obeležavanje mesta na kolovozu i trotoaru na kojima je zabranjeno zaustavljanje i parkiranje linijom širine 0,1 m(žuta boja)	m	20		
16.7.	Obeležavanje mesta rezervisano za autob. Stajalište(žuta boja)	kom	2		
17.7.	Obeležavanje parking mesta sa posebnom namenom linijom širine 0,1 m(bele boja)	m	10		
18.7.	Obeležavanje parking mesta sa posebnom namenom linijom širine 0,1 m(žuta boja)	m	10		
19.7.	Obeležavanje sportskih terena , debljina linije d=5 cm.	m	100		
Obeležavanje horizontalne saobraćajne signalizacije i oznake na kolovozu u hladnoj plastici					
20.7.	Obeležavanje neisprekidane linije zaustavljanja širine 0,5 m.	m ²	10		
21.7.	Obeležavanje isprekidane linije zaustavljanja širine 0,5 m.	m ²	5		
22.7.	Obeležavanje pešačkog prelaza širine 4,0 m	m ²	18		
23.7.	Obeležavanje pešačkog prelaza širine 3,0 m	m ²	9		

24.7.	Obeležavanje strelica desno i strelica levo dužine 5,0 m´ (bela boja)	kom	1		
25.7.	Obeležavanje strelica pravo -desno i pravo levo dužine 5,0 m´ (bela boja)	kom	1		
26.7.	Obeležavanje strelica levo-desno dužine 5,0 m´ (bela boja)	kom	1		
27.7.	Obeležavanje natpisa na kolovozu "ШКОЛА" (bela boja)	kom	4		
UKUPNO horizontalna signalizacija:					
Oznake na kolovozu moraju za zadrže svojU površinU na kraju garantnog perioda i na kraju tog perioda ne smeju imati manje vrednosti retrorefleksije od onih koje su predviđene Pravilnikom o saobraćajnoj signalizaciji („Službeni glasnik RS“, br134/2014.)					

REKAPITULACIJA:		
I.	VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	
II.	STUBOVI POCINKOVANI ZA SAOBRAĆAJNE ZNAKOVE	
III.	OSTALA SAOBRAĆAJNA OPREMA	
IV.	MONTAŽNI RADOVI	
V.	GRAĐEVINSKI RADOVI	
VI.	SVETLEĆI ZNAK "PERA PEŠAK" I AUTOMATSKI POTAPAJUĆI STUB	
VII.	HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA	
UKUPNO BEZ PDV:		

Crtež br 1

Zaštitna metalna ograda u zoni škola



цртеж број 2. Начин постављења природног успоривача брзине типа гумени дискови

